

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Aika 14.12.2023, klo 16:00 - 18:15

Paikka Frenckellin auditorio/ sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§ 151 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 152 Pöytäkirjan tarkastus

§ 153 Läsnäolo- ja puheoikeudet

§ 154 Ajankohtaiskatsaus

§ 155 Retkeilyn kehitysohjelman v. 2021–2025 päivittäminen vuosille 2024–2025

§ 156 Kissanmaan koulun perusparannus -hankkeen toteutussuunnitelma ja toteutussopimus

§ 157 Hatinpään koulun perusparannuksen hankesuunnitelma ja väistötilaratkaisu

§ 158 Lamminpään koulun perusparannuksen hankesuunnitelma ja väistötilaratkaisu

§ 159 Hyhkyn koulun rakennusten 1 ja 2 perusparannus -hankkeen lopputilitys

§ 160 Asunto- ja kiinteistölautakunnan vuoden 2024 vuosisuunnitelma

§ 161 Oikaisuvaatimus Kulkutautisairaalan korttelin ylläpitämistä koskevassa asiassa

§ 162 Tampereen kaupungin ja Tampereen Tilapalvelut Oy:n välinen palvelu- ja yhteistyösopimus vuodelle 2024

§ 163 Asemakaavan muutosehdotukseen nro 8798 liittyvä maankäyttösopimus - Asunto Oy Matinhovi

§ 164 Asemakaavan muutosehdotukseen nro 8798 liittyvä maankäyttösopimus - As Oy Tampereen Satakunnankatu 40

§ 165 Alueen 837-125-0665-0009-V0002 vuokraaminen Tampereen Vesi Oy:lle

§ 166 Asunto Oy Ruotulan Kodit -nimiselle yhtiölle vuokratun tontin 837-4-4883-2 (Ruotula) vuokrasuhteen uusiminen

Lisäpykälät

§ 167 LISÄPYKÄLÄ: Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Saapuvilla olleet jäsenet

Sasi Ilkka, puheenjohtaja
Höyssä Matti, 1. varapuheenjohtaja, saapui 16:58
Kiviranta Joonas
Lahtinen Jussi
Lehtola Tomi
Lobanovskiy Arseniy, varajäsen
Nieminen Helena
Ojaniemi Hanna
Rajala Petri, saapui 16:04, poistui 17:46
Salmijärvi Mirja
Siuro Petri
Vuoristo Maria

Muut saapuvilla olleet

Sandström Hanna, Hallintosihteeri, sihteeri
Ekholm Virpi, kiinteistöjohtaja
Lindell Raija, viestintäpäällikkö
Kamppari Pasi, tonttipäällikkö, saapui 16:03, poistui 16:23
Tuominen Anne, metsätalospäällikkö, saapui 16:24, poistui 16:50
Lakka Antti, hankepäällikkö, saapui 16:55, poistui 17:19
Huovila Arto, hankearkkitehti, saapui 17:20, poistui 17:53
Nikko Patricia, juristi, saapui 18:00, poistui 18:01
Vuorinen Otso, nuorisovaltuuston edustaja

Poissa

Halla-aho Sanni
Hautanen Teija

Allekirjoitukset

Ilkka Sasi
Puheenjohtaja

Hanna Sandström
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Helena Nieminen

Maria Vuoristo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 19.12.2023 kaupungin internetsivuille www.tampere.fi

Hanna Sandström, pöytäkirjanpitäjä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 151

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Ylimääräisen asian ottaminen käsiteltäväksi

Lautakunta päätti yksimielisesti ottaa käsiteltäväksi seuraavan lisäesityslistalla olevan asian:

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Perustelut

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 152

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Helena Nieminen ja Maria Vuoristo (varalle Hanna Ojaniemi).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 18.12.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 153

Läsnäolo- ja puheoikeudet

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- §154 tonttipäällikkö Pasi Kamppari
- §155 metsätalouspäällikkö Anne Tuominen
- §156 hankepäällikkö Antti Lakka
- §157-158 hankearkkitehti Arto Huovila
- §161 juristi Patricia Nikko

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 154

Ajankohtaiskatsaus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Tonttipäällikkö Pasi Kamppari oli asiantuntijana läsnä kokouksessa ja hän poistui ennen päätöksentekoa.

Petri Rajala saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Katsaus asunto- ja kiinteistölautakunnan ajankohtaisiin asioihin:

- Yritystontit-tilannekatsaus: tonttivaranto, vireillä olevat ja ohjelmoidut asemakaavamuutokset, tontinluovutuskilpailut (Pasi Kamppari)

Kirjallisena esittelynä kokoustyötilassa:

- Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös 1.11.2023 maisematyölupaa koskevasta päätöksestä tehtyyn valitukseen (nuoren metsän harvennus poimintahakkuutyypisesti, Heinurinmetsä, Makkarajärvenkatu 39)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 155

Retkeilyn kehitysohjelman v. 2021–2025 päivittäminen vuosille 2024–2025

TRE:5408/00.01.02/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Ekholm Virpi

Valmistelijan yhteystiedot

Metsätalouspäällikkö Anne Tuominen, puh. 050 517 7053, etunimi.j.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Hyväksytään liitteenä olevan Retkeilyn kehitysohjelman 2021–2025 päivittäminen vuosille 2024–2025.

Kokouskäsitely

Metsätalouspäällikkö Anne Tuominen oli asiantuntijana läsnä kokouksessa ja hän poistui ennen päätöksentekoa.

Asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen puheenjohtaja esitti pidettäväksi 5 minuutin kokoustauon.

Perustelut

Retkeilyn kehitysohjelma v. 2021–2025 ohjaa kaupungin retkeilykohteiden ylläpitoa ja huoltoa, uusien kohteiden suunnittelua ja toteutusta, yleistä kehittämistä sekä viestintää ja vuorovaikutusta. Kehitysohjelma valmisteltiin vuonna 2020, jolloin retkeilyn ja luontoliikkumisen palvelut organisoitiin uudelleen, ja palvelukokonaisuuden järjestäminen vastuutettiin kiinteistötoimelle vuoden 2021 alusta lukien. Kehitysohjelma päätettiin päivittää vuoden 2023 aikana, jotta se vastaa kaupunginhallituksen hyväksymän (19.12.2022 § 510) järvi- ja luontomatkailemisen tiekartan 2022–2026 tavoitteisiin.

Vuosille 2024–2025 päivitettyssä retkeilyn kehitysohjelmassa on raportoitu ohjelmakauden kolmen ensimmäisen vuoden toteutuminen. Siinä on esitetty päivitetty toimenpiteet ohjelmakauden kahdelle viimeiselle vuodelle sekä palvelun järjestämisen kustannukset. Päivitystyössä on otettu huomioon em. tiekartan lisäksi pormestariohjelma, muut kaupungin uudet ohjelmat ja selvitykset sekä tuore tutkimustieto ja asukas palaute.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Vuosien 2021–2023 aikana retkeilypalveluita on kehitetty mm. uudistamalla Hervantajärven retkeilyalue ja Kiimajoen melontareitti taukopaikkoineen. Melonnan ja muun vesiliikkumisen taukopaikkoja on lisätty laajasti Näsi- ja Pyhäjärven saarissa ja rannoilla kuten Kauppi-Niihamassa. Nämä taukopaikat palvelevat myös maalla tapahtuvaa ja jään aikaista liikkumista. Uusia tulentekopaikkoja palveluineen on rakennettu yhteensä 22 kappaletta ja uusia laavuja 3 kappaletta. Myös viestintää on kehitetty monin tavoin. Merkittävimmit parannukset ovat Tampereen kaupunkiseudun ulkoilun ja retkeilyn karttapalvelu ja Outdoors Tampere -verkkosivusto sekä retkikohteiden yhdenmukaiset infotaulut. Kaikkiaan retkeilypalveluita on kehitetty suunnitellusti lukuun ottamatta Kintulammin ja Oriveden Pukalan välistä Teeren taival -reittiä, jonka toteutus on viivästynyt ulkoilureittisuunnitelman päätöksestä tehtyjen valitusten takia.

Jatkossa retkeilypalveluiden kehittämisessä kiinnitetään aiempaa vahvemmin huomiota luonnon saavutettavuuden, esteettömyyden ja ihmisten yleisen liikkumisen lisäämiseen, jotta luonnosta saatavat fyysiset ja psyykkiset hyvinvointivaikutukset lisääntyvät. Palveluverkoston kehitetään jatkossakin yhdessä asukkaiden, sidosryhmien, kaupungin eri yksiköiden sekä muiden Tampereen kaupunkiseudun kuntien kanssa.

Päivitetyn kehitysohjelman perusteella vuosina 2024–2025 rakennetaan uusia retkeily- ja maastopyöräilyreittejä, tulentekopaikkoja ja laavuja palveluineen, sekä uudistetaan luontopolkuja. Palveluverkoston täydentyessä ylläpidon ja huollon merkitys kasvaa. Merkittävimpiä vuotuisen ylläpidon kohteita ovat reittien ja taukopaikkojen viikoittainen huolto, polttopuuhuolto sekä vuokratämpöjen hoitaminen.

Ohjelmakauden lopussa Tampere ympäristöineen on valtakunnallisesti esimerkillinen retkeilyn ja luontoliikkumisen kohde asukkaille ja matkailijoille. Reitit ulottuvat asukkaiden lähialueille, ja retkeilypalveluita kuten hyvin opastettuja reittejä ja taukopaikkoja oheispalveluineen on saatavilla kävelymatkan tai Nysse-siirtymän päässä kotiovelta. Reitit ovat turvallisia ja terveellisiä käyttää, ja ne tuottavat hyvinvointia ja elämyksiä kaikille tasapuolisesti.

Retkeilyn kehitysohjelmassa on esitetty palvelun järjestämisen kustannukset vuodelle 2024 sekä kustannusarvio vuodelle 2025 talousarvion valmistelun pohjaksi. Kustannukset muodostuvat ylläpidosta, suunnittelusta ja toteutuksesta sisältäen kaikki työkustannukset sekä uusien ja uudistettavien kohteiden materiaalihankinnat, kaluston, tiestön ja rakennusten ylläpidon ja huollon sekä polttopuut ja muut kuluvat materiaalit. Kehitysohjelmassa esitetyt kustannukset eivät kuitenkaan sisällä esteettömien luontokohteiden rakentamisen kuluja, mutta kehittämis- ja suunnittelun kulut sisältyvät. Esteettömien kohteiden toteutus on merkittävästi kalliimpaa kuin perinteinen retkeilyrakentaminen, ja kustannukset riippuvat siitä, mitkä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

kohteet päätöksenteossa etenevät toteutukseen tehdyn tarveselvityksen pohjalta. Esteettömät luontokohteet esitetäänkin toteutettavaksi erillisellä rahoituksella.

Vuonna 2026 retkeilypalveluissa on tarkoitus siirtyä voimakkaan kehittämisen vaiheesta olevan palvelurakenteen ylläpidon ja parantamisen vaiheeseen. Kehitysohjelman jatkoksi valmistellaan retkeilyn palveluohjelma, joka ohjaa jatkossa palvelun järjestämistä ja kehittämistä.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Heli Toukonieni, Niko Suoniemi, Suvi Holm/Ekokumppanit Oy, Petri Mäkelä/Ekokumppanit Oy

Liitteet

1 Liite Akila 14.12.2023 Päivitetty Retkeilyn kehitysohjelma v. 2021-2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 156

Kissanmaan koulun perusparannus -hankkeen toteutussuunnitelma ja toteutussopimus

TRE:6704/10.03.07/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Ekholm Virpi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi ja hankepäällikkö Antti Lakka, puh. 040 553 8008,
etunimi.sukunimi@tilapa.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Kissanmaan koulun perusparannus -hankkeen toteutussuunnitelma ja toteutussopimus hyväksytään ehdolla, että myös kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy investointimenon kasvusta aiheutuvat käyttötalousmenot.

Kiinteistöjohtaja valtuutetaan tekemään toteutussopimukseen tarvittaessa pieniä teknisiä korjauksia ja allekirjoittamaan toteutussopimus.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Kokouskäsitely

Hankepäällikkö Antti Lakka oli asiantuntijana läsnä kokouksessa ja hän poistui ennen päätöksentekoa.

Matti Höyssä saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Kissanmaa koulun perusparannus -hankkeen tarveselvitys on hyväksytty sivistys- ja kulttuurilautakunnassa 23.5.2019. Hankesuunnitelma on hyväksytty asunto- ja kiinteistölautakunnassa 24.11.2021 sekä sivistys- ja kulttuurilautakunnassa 16.11.2021. Toteutussuunnittelu on tehty hankesuunnitelman pohjalta.

Hanke käsittää koulurakennuksen perusparantamisen välittömine piha-alueineen, kalusteineen ja varusteineen täysin käyttökuntoon saatettuna. Alueella sijaitsevan siirtokelpoisen päiväkodin aluetta ja aiemmin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

kunnostettua välituntipihaa ei tässä yhteydessä korjata lukuun ottamatta koulurakennuksen välittömässä läheisyydessä olevia alueita.

Koulun laskennallinen maksimikapasiteetti on 550 oppilasta (OT3/25 oppilasta). Se on kaksisarjainen luokkien 0-6 koulu, jossa on mukana myös erityisopetus. Oppilaita on tällä hetkellä noin 359 oppilasta sisältäen esiopetuksen. Oppilasmäärä ei muutu tämän perusparannuksen yhteydessä. Lisäksi rakennukseen tulee tilat kouluterveydenhuollolle ja Pirkanmaan Voimia Oy:lle. Alkuvaiheessa vapaata kapasiteettia voidaan hyödyntää väistötilana ja myöhemmin rakennus vastaa lähialueen rakentumisesta tulevaan oppilasmäärän kasvuun.

Arkkitehtisuunnitelmat on laatinut Arkkitehtitoimisto Forssi Oy, joka on toiminut myös hankkeen pääsuunnittelijana. LVIA-suunnittelusta on vastannut Rejlers Finland Oy, sähkösuunnittelusta Sweco Talotekniikka Oy ja rakennesuunnittelusta Sweco Rakennetekniikka Oy.

Hankkeen rakennuttamisesta vastaa Tampereen Tilapalvelut Oy ja projektipäällikkönä toimii hankepäällikkö Antti Lakka. Hankkeen rakennuttamisesta ja valvonnasta laaditaan Tampereen kaupungin ja Tampereen Tilapalvelut Oy:n kesken toteutussopimus (liite) osapuolten välisen palvelu- ja yhteistyösopimuksen mukaisesti.

Rakennustyöt on tarkoitus aloittaa helmikuussa 2024, jolloin niiden on suunniteltu valmistuvan syyskuussa 2025. Tilat voidaan ottaa käyttöön aikaisintaan lokakuussa 2025.

Rakennus- ja talotekniikkaurakat kilpailutettiin avoimina hankintakyselyinä syys-marraskuussa 2023. Toteutuskustannusarvio on laadittu hinnaltaan halvimman hyväksytyjen urakkatarjousten perusteella. Toteutussuunnitelman hankinta-arvoerittelyn mukaisesti toteutuskustannukset ovat yhteensä 15 250 000 euroa.

Hankesuunnitelmassa hyväksytty kustannusarvio oli 13 510 000 euroa. Kustannusten nousu johtuu pääosin kahden vuoden aikana tapahtuneesta rakentamistöiden ja rakennusmateriaalien hinnan kallistumisesta. Kaupunginvaltuuston 13.11.2023 hyväksymässä vuoden 2024 talousarviossa hankkeelle on varattu vuosille 2024-2025 yhteensä 15 922 000 euron määräraha.

Pirkanmaan Voimia Oy:n hankintaan kuuluvien keittiölaitteiden kustannus on yhteensä 223 263 euroa.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Tiedoksi

Anu Tiira, Niko Suoniemi, Jarmo Viljakka, Anni Andrejeff, Elina Kalliohaka, Kristiina Järvelä, Elli Rasimus, Petri Peltonen, Pia Mikkola, Markku Kokko, Elina Lahti, henna.hautamaki@pirha.fi, kirsi.vanhanen@pirha.fi, tilapalvelut@tilapa.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Liitteet

1 Liite Akila 14.12.2023 Kissanmaan koulun toteutussuunnitelma

2 Liite Akila 14.12.2023 Kissanmaan koulun toteutussopimus 14.12.2023

3 Liite Akila 14.12.2023 Kissanmaan koulun investointisopimus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 157

Hatanpään koulun perusparannuksen hankesuunnitelma ja väistöilaratkaisu

TRE:2747/10.03.07/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Huovila Arto

Valmistelijan yhteystiedot

Hankearkkitehti Arto Huovila, puh. 040 642 7519, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Hatanpään koulun perusparannuksen hankesuunnitelma ja väistöilaratkaisu hyväksytään jatkosuunnittelun pohjaksi.

Kokouskäsitely

Hankearkkitehti Arto Huovila saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Hatanpään koulu sijaitsee osoitteessa Haapakuja 2. Kiinteistötunnus on 837-303-776-3. Etäisyys Keskustorilta on noin 3 km. Rakennuksen kokonaispinta-ala on 8869 brm².

Koulurakennus on rakennettu useissa eri vaiheissa. Koulurakennuksesta valmistui ensimmäisenä pohjoisosan siipi vuonna 1959 sekä samana vuonna sisäänkäynti ja osa aulasta. Liikuntasali valmistui vuonna 1961 ja eteläosan siipi valmistui vuonna 1963. Viimeisin laaja peruskorjaus on valmistunut vuonna 1994. Eteläsiiven länsipuolelle rakennettu laajennusosa valmistui vuonna 2009, jossa tiloja on neljässä kerroksessa: Pohjakerroksessa teknisen työn tilat, 1. kerrokseen tilat tekstiilityölle ja kaksi kerrosta opetustiloja.

Tilan tarve

Nykytilanteessa koulussa toimii noin 462 luokkien 7-9 oppilasta, ja koulun laskennallinen kapasiteetti on 570 oppilasta. Perusparannuksen jälkeen tilojen laskennallinen kapasiteetti on noin 550 oppilasta. Oppilasmäärä sisältää S2- ja erityisopetuksen oppilaat. Hatanpään lukion tilat osoitetaan perusopetuksen käyttöön, kun lukio muuttaa nykyisestä rakennuksesta pois.

Tilaohjelman mukainen toimintojen tilantarve hyötyalana on yhteensä 5 053 hym². Rakennuksen vuokran maksun perusteena oleva huoneistoala

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

on 7 088 htm2. Tilasuunnittelussa mahdollistetaan tilojen iltakäyttö alueen asukkaille ja muille toimijoille.

Aikataulu

Rakennustyöt on suunniteltu alkaviksi tammikuussa 2026 ja niiden on määrä valmistua lokakuussa 2027. Koulun käyttöönotto olisi tammikuussa 2028. Rakennustyön aloittamisen aikataulua on siirtänyt Pyynikintie 2:n rakennustyön valmistuminen ja muiden koulujen väistötilojen yhteensovittaminen.

Hankkeen toteuttamiseen liittyvät tiedot

Tontin koko on 10 957 m². Tontti rajautuu itäpuolella Hatanpään valtatiehen. Tontin eteläpuolella sijaitsee Ruhjunperänpuisto, joka rajautuu Hatanpään valtatiehen ja Nuolialantien risteysalueeseen. Tontille kuljetaan Haapakujan kautta. Välituntipihan koko on noin 4100 m² (noin 8 m²/oppilas). Pihan välineet ja varusteet tarkennetaan hanke- ja toteutussuunnitteluvaiheessa, käyttäjä osallistaa tarvittaessa henkilökuntaa ja oppilaita suunnittelussa.

Kävely- ja pyöräily-yhteydet koululle ovat hyvät. Katuverkon turvallisuuden ja toiminnallisuuden kehittämiseksi alueelle on tehty liikenneselvitys, jossa on esitetty kehittämistoimenpiteitä. Lähin joukkoliikenteen pysäkki sijaitsee koulun kohdalla Hatanpään valtatiellä. Raitiotie on suunnitteilla, ja se tuo muutoksia myös katuverkkoon. Tontille johtava henkilöautoliikenne kulkee Haapakujan liittymän kautta. Tontille sijoittuvat auto- ja saattopaikat sijoitetaan tontin pohjoispuolelle ja samoin huoltoyhteys rakennukseen. Autopaikkoja on tontilla 19 kappaletta. Lisäpaikkoja voidaan mahdollisesti osoittaa Hatanpään lukiorakennuksen tontilta. Polkupyöräpaikkoja tontille sijoitetaan noin 200 paikkaa, joista puolet on katettuja. Henkilökunnalle osoitetaan polkupyöräpaikkoja katettuun ja lukittavaan katokseen 22 kappaletta.

Koulun tilat suunnitellaan nykyisen laajuuden mukaisesti. Ilmanvaihtokonehuoneiden osalla on tarvetta tehdä muutoksia nykyiseen rakennusrunkoon. Ullakon konehuoneen korkeutta lisätään uusimalla kattorakenteet. Liikuntasalin yhteyteen toteutetaan 98 m²:n kokoinen laajennusosa iv-konehuonetta varten.

Investointi- ja käyttökustannukset

Esiselvitysten perusteella tehdyissä laskelmissa on päädytty kustannusarvioon 25 380 000 euroa (2 862 euroa/brm²). Hintataso on Haahtela-indeksi Tampere 108,3/11.2023.

Tarveselvityksen hyväksymispäätökseen kaupunginhallituksessa 5.6.2023 sisältyi ponsi hankkeen kustannusäästöjen tarkastelusta: "Hankesuunnitteluvaiheessa hankkeen kustannuksia pyritään pienentämään vähintään 10 prosentilla tarveselvityksen alustavasta kustannusarviosta." Tarveselvitysvaiheessa kustannusarvio oli 28 119 000 euroa, joka on laskenut 2 739 000 euroa eli noin 10 %.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Rakennuksen vuosivuokra on yhteensä 2 403 198 euroa, joka jakautuu perusopetukselle 2 263 934 euroa, Pirkanmaan Voimia Oy:lle 70 885 euroa ja Pirkanmaan hyvinvointialueelle 68 378 euroa. Lopullinen vuokra määräytyy käyttöönottoajan ylläpitokustannustason, hankkeen toteutuneiden investointikustannusten ja pinta-alan mukaisesti.

Rakennusinvestoinnin aiheuttama pääomavuokra on 1 962 540 euroa /vuosi (23,07 euroa/m²/kk), kiinteistöhoito (sisäiset vuokralaiset) 268 710 euroa/vuosi (3,25 euroa/m²/kk), kiinteistöhoito (Pirkanmaan Voimia Oy) 11 583 euroa/vuosi (4,88 euroa/m²/kk), kunnossapito 127 584 euroa /vuosi (1,50 euroa/m²/kk) ja tontinvuokra 32 781 euroa/vuosi (0,39 euroa /m²/kk). Vuokra on yhteensä 2 403 198 euroa/vuosi (28,25 euroa/m² /kk). Keittiön laitteet ovat Pirkanmaan Voimia Oy:n oma investointi. Ne kuitenkin kilpailutetaan osana kokonaisurakkaa ja laitehankinnan lisäksi Voimia osallistuu rakennuttamis- ja rakennuskustannuksiin keittiön osalta. Keittiölaitteiden kustannusarvio on noin 200 000 euroa (alv 0 %), arvio sisältää myös rakennuttamis- ja rakentamisen kustannukset.

Hanketta esitetään jatkettavaksi toteutussuunnitteluun ja hankkeen määrärahaa tarkistettavaksi urakkalaskennan kautta saatujen todellisten kustannusten mukaiseksi. Hankkeelle on esitetty investointiohjelmassa määrärahaa vuosille 2024–2027 yhteensä 25 307 100 euroa. Toteutussuunnitteluvaiheessa etsitään ratkaisuja, joilla kustannuksia saadaan alennettua.

Elinkaaren hiilijalanjälki ja elinkaarikustannukset

Rakenteiden, rakennusosien ja teknisten järjestelmien valinnoissa huomioidaan koko rakennuksen elinkaaren aikainen energiankulutus ja käyttökustannukset. Rakennuksen energiatehokkuuden tavoitetasoksi asetetaan E-luvuksi 100 (kWhE/m² vuosi). Rakennuksen kokonaishiilijalanjälki on 50 vuoden arviointijaksolla 6 929 t CO₂e/m²/a ja vuodessa lämmitettyä nettoneliötä kohti 16,16 kg CO₂e/m²/a. Päästöjä vähentävä ilmastohyöty eli hiilikädenjälki on -1,31 CO₂e/m²/a. Elinkaarikustannuksiksi on arvioitu 50 vuoden ajanjaksolle yhteensä noin 56,86 miljoonaa euroa. Arviossa on huomioitu hankinta-, rahoitus-, hoito-, lämpö- ja energiakustannukset sekä kunnossapitokustannukset.

Väistötilat

Koulun toiminta siirretään väistötiloihin rakennustöiden ajaksi. Hatanpään koulutalon oppilaat (13-15-vuotiaat) ovat siirtyneet Koivistontie 31:seen väistöön vuonna 2020, kun Härmälän koulutalo suljettiin vakavien sisäilmaongelmien vuoksi. Härmälän koulutalon oppilaat siirtyivät puolestaan Hatanpäälle väistöön. Hatanpään koulutalon oppilaat ovat väistötiloissa Härmälän ja Hatanpään koulutalojen perusparannusten valmistumiseen saakka. Hatanpään lukion tilat otetaan perusopetuksen käyttöön, kun lukio muuttaa nykyisestä rakennuksesta pois. Koivistontien rakennusten A, B ja C väistötilojen vuokrakustannukset ovat yhteensä 75 208 euroa/kk ja 902 496 euroa/vuosi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Jarmo Viljakka, Niko Suoniemi, Anna-Maija Väänänen, Anu Tiira, Anni Andrejeff, Jenni Rämälä, Lauri Savisaari, Ulla Ojalammi, Mari Palviainen, Elina Kalliohaka, Tanja Moisala, Mikko Hepo-oja, Elina Lahti, Tytti Tapaninaho, Petri Mölsä, Jukka Kauppinen, kitiatalous

Liitteet

- 1 Liite Akila 14.12.2023 Hatanpään koulu, hankesuunnitelma
- 2 Liite Akila 14.12.2023 Hatanpään koulu, tilaohjelma
- 3 Liite Akila 14.12.2023 Hatanpään koulu, perusparannus, investointisopimus
- 4 Liite Akila 14.12.2023 Hatanpään koulu, asemapiirustus
- 5 Liite Akila 14.12.2023 Hatanpään koulu, varjoanalyysi
- 6 Liite Akila 14.12.2023 Hatanpään koulu, arkkitehtiluonnokset, julkisivut

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 158

Lamminpään koulun perusparannuksen hankesuunnitelma ja väistöilaratkaisu

TRE:5332/10.03.07/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Huovila Arto

Valmistelijan yhteystiedot

Hankearkkitehti Arto Huovila, puh. 040 642 7519, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Lamminpään koulun perusparannuksen hankesuunnitelma ja väistöilaratkaisu hyväksytään jatkosuunnittelun pohjaksi.

Toteutuksen edellytyksenä on, että hankkeelle osoitetaan vuosille 2024–2026 kustannusarvion mukainen määräraha.

Kokouskäsitely

Hankearkkitehti Arto Huovila oli asiantuntijana läsnä kokouksessa ja hän poistui ennen päätöksentekoa.

Petri Rajala poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Lamminpään koulu sijaitsee Lamminpään kaupunginosassa osoitteessa Kortesuontie 27, 33420 Tampere. Kiinteistötunnus on 837-225-2025-0001. Etäisyys Keskustorilta on noin 9 km. Koulu koostuu kolmesta eri aikaan rakennetusta koulurakennuksesta. Rakennuksen 1 ensimmäinen vaihe valmistui vuonna 1929 ja vaihe 2 vuonna 1935. Vuonna 1979 valmistunut rakennus 2 puretaan ja korvataan uudisrakennuksella.

Tilan tarve

Koulussa toimii 3-sarjaisena luokat 0-6. Oppilaita koulussa on noin 550, joista esiopetusikäisiä noin 75. Henkilökuntaa koululla on yhteensä noin 60 henkeä. Koko hankkeen valmistuttua rakenteellinen oppilasmäärä on 545 oppilasta, josta esiopetuksen osuus on 75. Tilanahtaudesta johtuen osa oppilaista käy tällä hetkellä koulua viereisellä tontilla sijaitsevassa Piiriniityn siirtokelpoisessa päiväkotirakennuksessa.

Tilaohjelman mukainen toimintojen tilantarve hyötyalana rakennuksessa 1 on yhteensä 1 375,5 hym². Rakennuksen vuokran maksun perusteena

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

oleva huoneistoala on 1 717 htm². Tilasuunnittelussa mahdollistetaan tilojen iltakäyttö alueen asukkaille ja muille toimijoille.

Aikataulu

Rakennuksen 1 rakennustyöt on suunniteltu alkaviksi kesällä 2025 ja niiden on määrä valmistua kesäkuussa 2026. Rakennuksen käyttöönotto on elokuussa 2026.

Hankkeen toteuttamiseen liittyvät tiedot

Asemakaava on vuodelta 1945 ja siinä tontti on osoitettu yleiselle rakennukselle. Toimenpiteet eivät edellytä asemakaavamuutosta. Tontin koko on 15 035 m². Tonttia rajaa pohjoisessa Kivilevontie, idässä Kortesuontie, etelässä Lannemäentie ja lännessä Lamminpään urheilukenttä. Ajoyhteys tontille on Kortesuontien kautta.

Pysäköinti sijoittuu tontin pohjoisosaan ja sinne on yhteys Kivilevontien kautta. Autopaikkoja alueelle sijoitetaan 14 kpl, joista osoitetaan saattopaikoiksi 6 kpl ja yksi esteetön pysäköintipaikka. Lisäksi koulutaksille osoitetaan 1 saattopaikka.

Koko välitunti- ja oppilastila uudistetaan hankkeessa ja se toteutetaan rakennuksen 1 perusparannuksen yhteydessä. Huoltopiha keskitetään rakennuksen 2 läheisyyteen. Polkupyöräpaikkoja sijoitetaan tontin pohjoisosaan 200 kappaletta. Koulun välituntipiha on noin 8800 m² (noin 16 m²/oppilas).

Rakennus 1 perusparannus ja tilamuutokset

Tilojen perusjärjestys säilyy ennallaan. Nykyiset henkilökunnan tauko- ja työtilat ja oppilashuollon tilat muutetaan opetustiloiksi. Isompien kotiluokkien lisäksi kerroksiin sijoitetaan pienryhmätiloja. Osa luokista varustetaan siirtoseinällä, mikä mahdollistaa luokkatilan monipuolisemman käytön. Oppilasauloihin sijoitetaan oppilasnaulakot ja kenkätelineet. Kellarissa sijaitsevat teknisen työn tilat sijoitetaan rakennukseen 2. Kellariin sijoitetaan henkilökunnan yhteiset puku- ja pesutilat, varastoja, uusi siivoustila ja ulk välilinjavarasto. Rakennukseen sijoitetaan uusi henkilöhissi. Pohjoispuolen porrashuoneen yhteyteen rakennetaan uusi esteetön sisäänkäynti. Ullakkotilaan rakennetaan uusi iv-konehuone. Kaikki tilapinnat uudistetaan, ja kalusteet ja varusteet uusitaan. Julkisivujen rappauspinnat uudistetaan. Rakenteelliset riskit korjataan ja poistetaan perusparannuksen yhteydessä. Toimenpiteet tehdään vanhoja rakenteita kunnioittaen ja historialliset arvot huomioiden.

Investointi- ja käyttökustannukset

Lamminpään koulun perusparannuksen kustannusarvio on 7 640 000 euroa (3 317 euroa/brm², alv 0 %). Hintataso on Haahtela-indeksi Tampere 108,3/11.2023. Kustannusarvio on noussut 2 406 000 euroa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

tarveselvitysvaiheen kustannusarvioon verrattuna. Kustannusnousu johtuu yleisestä kustannusnoususta ja suunnitelmien tarkentumisesta. Hankkeen laajuus ei ole muuttunut.

Hanketta esitetään jatkettavaksi toteutussuunnitteluun ja hankkeen määrärahaa tarkistettavaksi urakkalaskennan kautta saatujen todellisten kustannusten mukaiseksi. Perusparannushankkeelle on esitetty investointiohjelmassa määrärahaa vuosille 2024–2027 yhteensä 5 234 000 euroa. Toteutuksen edellytyksenä on hankkeelle osoitettava kustannusarvion mukainen määräraha.

Rakennuksen vuosivuokra on yhteensä 652 780 euroa, joka jakautuu perusopetukselle 643 194 euroa ja Pirkanmaan Voimia Oy:lle 9 586 euroa. Lopullinen vuokra määräytyy käyttöönottoajan ylläpitokustannustason, hankkeen toteutuneiden investointikustannusten ja pinta-alan mukaisesti.

Rakennuksen 1 perusparannuksen aiheuttama pääomavuokra on 458 400 euroa/vuosi (22,25 euroa/m²/kk), olemassa oleva pääomavuokra 85 713 euroa/vuosi (4,16 euroa/m²/kk), kiinteistönhoito (sisäiset vuokralaiset) 66 027 euroa/vuosi (3,25 euroa/m²/kk), kiinteistönhoito (Pirkanmaan Voimia Oy) 1 404 euroa/vuosi (4,88 euroa/m²/kk), kunnossapito 30 906 euroa/vuosi (1,50 euroa/m²/kk) ja tontinvuokra 10 331 euroa/vuosi (0,50 euroa/m²/kk).

Elinkaaren hiilijalanjälki

Elinkaarikustannus- ja hiilijalanjäkilaskelmissa on huomioitu 50 vuoden ajanjaksolla rakennuksen energiankulutus ja hiilipäästöt sekä kustannukset. Rakennuksen kokonaishiilijalanjälki 50 vuoden ajanjaksolla on 1628 tonnia CO₂e ja lämmitettyä nettoneliötä kohti vuodessa 16,40 kg CO₂e/m²/a. Päästöjä vähentävä ilmastohyöty eli hiilikädenjälki on -0,50 CO₂e/m²/a. Elinkaarikustannuksiksi on arvioitu 50 vuoden ajanjaksolle yhteensä noin 14 461 000 euroa. Arviossa on huomioitu hankinta-, rahoitus-, hoito-, lämpö- ja energiakustannukset sekä kunnossapitokustannukset.

Väistötilat

Valmistunut Pyynikintie 2:n koulurakennus tulee toimimaan Tampereen koulujen pysyvänä väistötilana niiden perusparannusten tai uudisrakennustöiden ajan. Pysyvän väistötilan rakentaminen vähentää väliaikaisten siirtokelpoisten rakennusten rakentamistarvetta tai vuokrattavien tilojen tarvetta. Tässä tarveselvityksessä esitetään ratkaisua, jossa isommat oppilaat (luokat 3-6) tulevat käyttämään Pyynikintie 2:n koulurakennusta sen perusparannuksen valmistumisen jälkeen. Vaihtoehtoisena väistötilaratkaisuna tarkastellaan Hyhkyn koulun tontille toteutettuja väistötiloja.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Jarmo Viljakka, Niko Suoniemi, Anna-Maija Väänänen, Anu Tiira, Anni Andrejeff, Jenni Rämälä, Lauri Savisaari, Matti Taimi, Elina Kalliohaka, Elina Lahti, Petri Mölsä, Jukka Kauppinen, kitiatalous

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Liitteet

- 1 Liite Akila 14.12.2023 Lamminpään koulu, rakennus 1, hankesuunnitelma
- 2 Liite Akila 14.12.2023 Lamminpään koulu, rakennus 1, tilaohjelma
- 3 Liite Akila 14.12.2023 Pihasuunnitelmaluonnos
- 4 Liite Akila 14.12.2023 Investointisopimus, Lamminpään koulu perusparannus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 159

Hyhkyn koulun rakennusten 1 ja 2 perusparannus -hankkeen lopputilitys

TRE:161/10.03.07/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Ekholm Virpi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi ja hankepäällikkö Tero Keisu, puh. 040 621 3217,
etunimi.sukunimi@tilapa.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Hyhkyn koulun rakennusten 1 ja 2 perusparannus -hankkeen lopputilitys hyväksytään.

Kokouskäsitely

Asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen puheenjohtaja esitti pidettäväksi 5 minuutin kokoustauon.

Perustelut

Hyhkyn koulun rakennusten 1 ja 2 perusparannus -hankkeen toteutussuunnitelma hyväksyttiin Tampereen kaupungin asunto- ja kiinteistölautakunnan kokouksessa 21.04.2021.

Perusparannus kattoi koko rakennuksen rakennusteknisesti ulko- ja sisäpuolelta sekä talotekniikan osalta. Koulurakennuksessa on perusparannuksen jälkeen noin 250 oppilaspaikkaa, josta esiopetuksen osuus on noin 50 oppilasta. Lisäksi rakennuksessa peruskorjattiin keittiötilat Pirkanmaan Voimia Oy:lle.

Arkkitehtisuunnitelmat on laatinut Arkkitehtitoimisto Forssi Oy, joka on toiminut myös hankkeen pääsuunnittelijana. LVIA-suunnittelusta on vastannut Rejlers Finland Oy, sähkösuunnittelusta A-Insinöörit Suunnittelu Oy (entinen AX-LVI Oy) ja rakennesuunnittelusta Sweco Rakennetekniikka Oy.

Hankkeen rakennuttamisesta on vastannut Tampereen Tilapalvelut Oy. Kohteen projektipäällikkönä toimi Tero Keisu. Rakennustöiden valvojana toimi Henri Niemelä (Sitowise Oy), LVI-töiden valvojana Timo Koskela, sähkötöiden valvojana Tuukka Tuominen ja rakennusautomaatiotöiden valvojana Teppo Källi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Rakennus- ja talotekniikkaurakat kilpailutettiin EU-hankintamenettelyn mukaisina avoimina hankintakyselyinä maaliskuussa 2021.

Rakennustöistä vastasi päätoteuttajana Alasen Rakennus Oy, IV-töistä Ilmanvaihtotyöt A. Saarinen Oy, putkitöistä Virtain Putkityö Oy, sähkötöistä HM-Sähkötekniikka Oy ja rakennusautomaatiotöistä Bravida Finland Oy.

Rakennustyöt aloitettiin toukokuussa 2021 ja alkuperäinen urakan valmistumisaika oli lokakuussa 2022. Purkamisen yhteydessä paljastuneiden heikossa kunnossa olleiden rakenteiden johdosta urakka-aikaa jouduttiin jatkamaan, ja kohde valmistui kesäkuussa 2023. Koulun toiminta alkoi elokuun alussa 2023.

Hankkeelle oli kaupungin vuoden 2021 investointiohjelmassa hyväksytty 6 350 000 euron määräraha.

Hankkeen kustannusten nousu ja toteutussuunnitelmamuutosten päivitys käsiteltiin ja hyväksyttiin asunto- ja kiinteistölautakunnassa 20.4.2022 sekä sivistys- ja kulttuurilautakunnassa 17.5.2022.

Hankekohtainen määräraha korotettiin 7 800 000 euroon.

Toteutussuunnitelmassa hyväksytty kustannusarvio oli 6 350 000 euroa. Lopulliset toteutuskustannukset olivat yhteensä 7 630 000 euroa. Tämän lisäksi Pirkanmaan Voimia Oy:n keittiölaitteiden hankintakustannus oli 126 000 euroa.

Tiedoksi

Anu Tiira, Niko Suoniemi, Jarmo Viljakka, Anni Andrejeff, Kristiina Järvelä, Elli Rasimus, Petri Peltonen, Elina Kalliohaka, kirjaamo@tampere.fi, tilapalvelut@tilapa.fi

Liitteet

1 Liite Akila 14.12.2023 Lopputilitys, Hyhkyn koulun rakennusten 1 ja 2 perusparannus, hankinta-arvoerittely

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 160

Asunto- ja kiinteistölautakunnan vuoden 2024 vuosisuunnitelma

TRE:3750/02.02.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Rantanen Teppo, Ekholm Virpi

Valmistelijan yhteystiedot

Controller Maaret Kastelli, puh. 040 806 3309 ja strategiacontroller
Tuomas Huhtala, puh. 040 353 7384, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Asunto- ja kiinteistölautakunnan vuoden 2024 vuosisuunnitelma hyväksytään.

Palvelualueen johtaja oikeutetaan tekemään vuosisuunnitelmaan teknisiä korjauksia.

Perustelut

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2025 – 2027 taloussuunnitelman kokouksessaan 13.11.2023 § 165. Vuosisuunnitelmaesitys perustuu valtuuston hyväksymässä talousarviossa osoitettuihin lautakuntatasolla sitoviin määrärahoihin ja tuloarvioihin.

Lautakunnan vuosisuunnitelma on osa kaupungin strategista johtamisjärjestelmää. Vuosisuunnitelmalla tarkennetaan ja toimeenpannaan palvelusuunnitelmaa ja vuosittaista talousarviota. Vuosisuunnitelmalla edistetään myös pormestariohjelman sisältöjä. Vuosisuunnitelma laaditaan osana toiminnan ja talouden prosessia ja hyväksytään ko. toimielimessä vuoden loppuun mennessä. Vuosisuunnitelmaan kootaan lautakunnan alaisen toiminnan suunnittelua ohjaavat palvelusuunnitelmien toimenpidekokonaisuudet ja vuosittaiset talousarviotavoitteet sekä niitä toteuttavat toimenpiteet. Lisäksi vuosisuunnitelma sisältää kuvauksen palveluryhmien ja -yksiköiden toiminnasta ja taloudesta sekä riskiprofiilin ja keskeiset sisällöt henkilöstö- ja koulutussuunnitelmasta. Vuosisuunnitelmassa esitetään myös hankintasuunnitelma. Vuosisuunnitelmasta raportoidaan lautakunnalle huhtikuun, elokuun ja vuoden lopun tilanteesta.

Palvelusuunnitelman mukaisesti asunto- ja kiinteistölautakunnan toimenpiteet kohdistuvat vuonna 2024 laaja-alaisesti kaikkiin strategian

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

painopisteisiin. Yhdenvertaiset yksilöt painopisteessä jatketaan työtä monipuolisten asumisen vaihtoehtojen sekä kohtuuhintaisen asuntotuotannon turvaamiseksi. Tekevien yhteisöjen painopisteessä toteutetaan Kaukajärven ja Annalan kaupunginosaohjelmaa ja vakiinnutetaan samalla kaupunginosakehittämisen toimintamallia sekä yhteistyötä sidosryhmien kanssa alueiden eriytymiskehityksen ehkäisemiseksi. Kaupungin hiilineutraalisuutta edistetään muun muassa toteuttamalla useita toimenpiteitä asuin- ja palvelurakennusten hiilijalanjäljen pienentämiseksi. Tulevaisuuden edelläkävijyyden painopisteessä turvataan puolestaan kaupungin kestävästä kasvusta sekä yritysten sijoittumisedellytyksiä.

Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen organisaatiossa asunto- ja kiinteistölautakunnan palvelut muodostuvat kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka - palveluryhmän palveluista, joihin kuuluvat kiinteistötoimen, kestävän asumisen ja rakentamisen, palvelutilaverkkojen, tilaomaisuuden hallinnan sekä talous- ja hallintoyksiköt. Kaupunginhallituksen ohjauksessa ovat valtuustoon nähden erikseen sitovat kehitysohjelmat, joita ovat Hiedanranta ja Viiden tähden keskusta.

Kaupungin tilaomaisuus on asunto- ja kiinteistölautakunnan vastuulla. Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka - palveluryhmä vastaa palvelutilaverkkojen suunnittelusta ja kehittämisestä toisen asteen ammatillisen koulutuksen (TREDU) tiloja lukuun ottamatta käyttäjälautakuntien linjaamien palveluverkkoselvitysten ja konsernin kokonaisedun edellyttämällä tavalla. Tilahankkeet esitetään vuosittain laadittavassa talonrakennusohjelmassa, jonka toteutuksesta palveluryhmä vastaa yhteistyössä Tampereen Tilapalvelut Oy:n kanssa palvelusopimukseen perustuen.

Vuosisuunnitelmassa asunto- ja kiinteistölautakunnan toimintatulot ovat 280,4 milj. euroa, toimintamenot 93,7 milj. euroa ja toimintakate 186,7 milj. euroa. Toimintakate on valtuuston hyväksymän talousarvion mukainen.

Toimintatulot muodostuvat pääosin tilaomaisuuden vuokratuotoista 159,0 milj. euroa, maa-alueiden vuokratuotoista 74,8 milj. euroa, maa-alueiden pysyvien vastaavien myyntivoitoista 19,8 milj. euroa, tilaomaisuuden pysyvien vastaavien myyntivoitoista 13,1 milj. euroa ja maankäyttösopimuskorvauksista 12,7 milj. euroa. Tilavuokratuotoista 72,7 %, 115,6 milj. euroa, on kaupungin sisäistä vuokratuloa. Toimintamenoihin sisältyvät mm. Tampereen Tilapalvelut Oy:ltä ostettavat tilojen ja kiinteistöjen hankejohtamis-, ylläpito- ja kunnossapitopalvelut yhteensä noin 49 milj. euroa sekä ulkopuolelta vuokrattujen tilojen vuokratulot 32,2 milj. euroa. Tampereen Tilapalvelut Oy:ltä ostettavat hanke- ja rakennuttamispalvelut sisältyvät vuosisuunnitelmassa investointimenoihin ja sisältävät valtuuston hyväksymän talousarvion mukaiset talonrakennushankkeet.

Vuosisuunnitelmassa asunto- ja kiinteistölautakunnan nettoinvestoinnit ovat valtuuston hyväksymän talousarvion mukaisesti 146,3 milj. euroa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Nettoinvestointimenot muodostuvat talonrakennusinvestoinneista (127,9 milj. euroa pl. Hiedanranta), maa-alueisiin kohdistuvista investoinneista (13,3 milj. euroa pl. kehitysohjelmat) sekä Hiedanrannan (3,5 milj. euroa) ja Viiden tähden keskustan (1,6 milj. euroa) kehitysohjelmiin kohdistuvista investoinneista. Vuosisuunnitelmassa on esitetty tarkempi erittely investoinneista.

Talousarviossa sitoviksi määriteltyjen vuositavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden muutoksista päättää kaupunginvaltuusto.

Vuosisuunnitelman hyväksyvä toimielin voi päättää tarkemmasta sitovuudesta toimielimeen nähden.

Vuoden 2024 talousarviossa kaupunginvaltuustoon nähden sitovaa on lautakuntarakenteen mukainen lautakunnan toimintakate ja nettoinvestoinnit, pois lukien erikseen sitovat erät. Seuraavat erät ovat valtuustoon nähden erikseen sitovia:

- Talonrakennushankkeet, nettoinvestoinnit (pl. Hiedanranta), - 127,9 milj. euroa
- Viiden tähden keskusta -kehitysohjelma, nettoinvestoinnit, - 1,6 milj. euroa
- Hiedanranta -kehitysohjelma, nettoinvestoinnit - 3,5 milj. euroa
- Hiedanranta -kehitysohjelma, toimintakate, - 1,02 milj. euroa

Lautakuntaan nähden sitovuus noudattaa talousarvion sitovuussääntöä. Asunto- ja kiinteistölautakunta voi perustellusta syystä hyväksyä uudisrakennushankkeissa ja peruskorjaus- ja perusparannushankkeissa ylityksen talonrakennusten nettoinvestointien kokonaissumman (pl. Hiedanranta) rajoissa.

Tiedoksi

Teppo Rantanen, Virpi Ekholm, Anu Tiira, Niko Suoniemi, Heli Toukonieniemi, Auli Heinävä, Jarmo Viljakka, Maaret Kastelli, Tuomas Huhtala

Liitteet

- 1 Liite Akila 14.12.2023 Vuosisuunnitelma 2024.pdf
- 2 Liite Akila 14.12.2023 Hankintasuunnitelma 2024
- 3 Liite Akila 14.12.2023 Talonrakennushankkeet VS2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 161

Oikaisuvaatimus Kulkutautisairaalan korttelin ylläpitämistä koskevassa asiassa

TRE:4854/10.03.07/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Ekholm Virpi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi ja kiinteistöpäällikkö Henri Lievonen, puh. 041 730
5812, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Oikaisuvaatimus hylätään.

Kokouskäsitely

Juristi Patricia Nikko oli asiantuntijana läsnä kokouksessa ja hän poistui ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Kaupungille 4.10.2023 toimitetussa avoimessa kirjeessä esitettiin, että kulkutautisairaalan korttelia voitaisiin ylläpitää rakentamisen alkamiseen asti. Lisäksi esitettiin, että nykyinen lämpökeskus ja käyttövesi pesularakennukseen voitaisiin pitää käytössä kuten tähänkin asti. Kirjeen mukaan Koko kylän piha ry:n ympärivuotinen toiminta edellyttää lämpöä sisätiloihin ja vettä välineiden ja työvaatteiden pesua sekä WC:n käyttöä varten. Kiinteistöjohtaja päätti 25.10.2023 § 779 muun ohella, että kohteen toimintamahdollisuuksien varmistamiseksi valitaan päätöksen perusteluissa esitelty vaihtoehto 1.

Avoimen kirjeen toimittanut, pesularakennuksen vuokralaisena toimivan yhdistyksen puheenjohtaja on tehnyt kiinteistöjohtajan päätöksestä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on tuotu esiin vaihtoehtoisia näkökulmia ja perusteluja mitä tulee nykyisen lämpökeskuksen käytettävyyteen, ja siinä on myös arvioitu korttelin ja rakennusten tulevaa kehitystä.

Kiinteistöjohtajan päätöksen mukaisesti entisen Pyynikin sairaalan pesularakennuksen (nro 66), Koulukatu 19, purkutoimia ei käynnistetä ennen kuin uusi asemakaava on saanut lainvoiman. Perusteluissa kuitenkin mainitaan, että uuden asemakaavan tullessa lainvoimaiseksi rakennus tullaan asemakaavan niin mahdollistaessa purkamaan ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

tontille tullaan toteuttamaan mm. asuinrakentamista sekä etsimään asemakaavassa suojeltavaksi esitetyille rakennuksille uusi omistaja, joka kunnostaisi rakennukset asemakaavan mukaiseen käyttöön. Tämä asia on todettu myös Koko kylän piha ry:n ja kaupungin välisessä piha-alueella ja pesularakennusta koskevassa vuokrasopimuksessa. Koko kylän piha ry:n toiminta kohteessa voi siis edelleen jatkua.

Kiinteistöjohtajan päätöksen perusteluihin on kirjattu lämpökeskuksen kuntoon liittyvät seikat, esitelty etenemisvaihtoehdot Tampereen Tilapalvelut Oy:lta saadun teknisen selonteon perusteella, ja valittu etenemistapa. Valitussa etenemistavassa katkaistaan vanha lämmitys ja rakennetaan Kurilaan (kutsutaan myös talousrakennukseksi) oma lämpöliittymä laitteistoinen. Samalla toteutetaan pesulaan väliaikainen sähkölämmitys, jolloin tarvikkeiden varastointi vuokrasopimuksessa sovitulla tavalla olisi edelleen mahdollista. Lisäksi selvitetään myös pienen vesivaraajan asentamismahdollisuutta välineistön ja tarvikkeiden pesun mahdollistamiseksi. Kiinteistöjohtajan päätöksessä on näin ollen huomioitu vuokrakohteen vuokrasopimustilanne, ja pesularakennuksen käyttäjien tarpeet.

Kiinteistöt, tilat ja asuntopoliittikka -palveluryhmä (Kitia) nojaa rakennusten tekniseen kuntoon ja ylläpitoon liittyvissä asioissa Tampereen Tilapalveluiden, joka nämä palvelut kaupungin omistamiin rakennuksiin palvelusopimuksen mukaisesti tuottaa, ammattitaitoon ja näkemykseen. Korvaavan lämpökeskuksen suunnittelu etenee Tampereen Tilapalveluiden rakennuttamisen asiantuntijoiden toimesta. Edellä kuvatusti suunnittelussa tullaan huomioimaan myös alueen muiden käyttäjien tarpeet.

Oikaisuvaatimuksesta ei ilmene mitään sellaisia seikkoja, jotka antaisivat aihetta muuttaa tai korjata kiinteistöjohtajan päätöstä.

Lausunnot

Juristi Patricia Nikko:

Oikaisuvaatimus voidaan tehdä joko laillisuus- tai tarkoituksenmukaisuusperusteella. Laillisuusperuste on olemassa, jos päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai on muuten lainvastainen. Kiinteistöjohtajan päätös ei ole ollut lain vastainen eikä sitä ole syytä muuttaa myöskään tarkoituksenmukaisuusperusteella.

Oikaisuvaatimus tulee hylätä.

Tiedoksi

Oikaisuvaatimuksen tekijä, Henri Lievonen, Patricia Nikko

Liitteet

- 1 Liite Akila 14.12.2023 Oikaisuvaatimus 7.11.2023, henkilötiedot poistettu
- 2 Liite Akila 14.12.2023 Sähköpostisaate 07.11.2023, henkilötiedot poistettu
- 3 Liite Akila 14.12.2023 Kiinteistöjohtajan päätös 25.10.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

4 Liite Akila 14.12.2023 Vuokralaisen kirje 04.10.2023, henkilötiedot poistettu

5 Liite Akila 14.12.2023 Lisäys vuokralaisen kirjeeseen 05.10.2023, henkilötiedot poistettu

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 162

Tampereen kaupungin ja Tampereen Tilapalvelut Oy:n välinen palvelu- ja yhteistyösopimus vuodelle 2024

TRE:8100/00.01.06/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Ekholm Virpi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi ja toimitusjohtaja Petri Mölsä, puh. 040 543 4181, etunimi.sukunimi@tilapa.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Liitteenä oleva Tampereen kaupungin ja Tampereen Tilapalvelut Oy:n välinen palvelu- ja yhteistyösopimus vuodeksi 2024 hyväksytään.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Kiinteistöjohtaja valtuutetaan tekemään sopimukseen tarvittaessa vähäisiä teknisiä tarkennuksia.

Perustelut

Asunto- ja kiinteistölautakunta vastaa kaupungin tilaomaisuuden hallinnasta ja kehittämisestä. Toimeenpanosta vastaa kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmä muilta kuin Tampereen seudun ammattiopiston (Tredu) tilojen osalta. Tredun tilahallinnan osalta asunto- ja kiinteistölautakunta on siirtänyt toimivallan toisen asteen ammatillisen koulutuksen johtajalle.

Tampereen kaupunki ja Tampereen Tilapalvelut Oy sopivat tällä sopimuksella Tampereen kaupungin omistamien tai kaupungin palvelukäyttöön yksityisiltä vuokramarkkinoilta vuokraamien tilojen ja kiinteistöjen ylläpitopalvelujen järjestämisestä. Sopimuksella sovitaan myös Tampereen kaupungin toteuttamien talonrakennusinvestointien hanke- ja rakennuttamispalvelujen hoitamisesta. Tilojen käyttäjien tarvitsemia käyttäjäpalveluja, joita Tampereen Tilapalvelut Oy ei tuota, ovat mm. siivous, virastopalvelut, ja tällaiset palvelut tilojen käyttäjät ostavat suoraan palveluja tuottavalta taholta. Tämän sopimuksen ulkopuolelle jäävät Tampereen seudun ammattiopiston tilat (Tredu).

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen Tilapalvelut Oy:ltä hankitaan tulosperusteisesti tällä sopimuksella:

1. Ylläpitopalveluja (kiinteistökohteiden johtaminen, tilahallinnan avustavat työt, kiinteistöjen ylläpito, kunnossapito, vuokralaskutus)
2. Hanke- ja rakennuttamispalveluja (hankejohtaminen, rakennuttaminen ja suunnittelu).

Tulosperusteisuus tarkoittaa, että asiat ovat aina tarvittavassa kunnossa, ja palvelujen tuottaja voi itse ratkaista, miten asiat hoitaa. Tuottaja voi käyttää myös innovaatioitaan asioiden järkevämpään hoitamiseen. Tulosperusteisen hankinnan kustannukset määritetään vuosittain talousarviovalmistelun pohjaksi Tampereen Tilapalvelut Oy:n esityksestä yhteistyössä palvelujen tilaajan, Tampereen kaupunkikonsernin talousjohdon, tilapalvelujen käyttäjien (hallintokunnat) ja Tampereen Tilapalvelut Oy:n välisissä neuvotteluissa. Palvelujen ostojen lopullinen määrä vahvistuu vuosittain kaupunginvaltuuston hyväksymässä talousarviossa.

Sopimus on voimassa 31.12.2024 asti, jonka jälkeen se jatkuu toistaiseksi voimassa olevana. Sopimuksen irtisanominen tulee tehdä kirjallisesti ja sopimuksen irtisanomisaika on kaksitoista (12) kuukautta.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Vuoden 2024 palvelusopimusneuvottelu Tampereen kaupungin ja Tampereen Tilapalvelut Oy:n välillä käytiin 2.11.2023. Vuoden 2023 tavoitteiden toteutumaa on esitelty asunto- ja kiinteistölautakunnan kokouksessa 14.6.2023 § 76 ja 2.11.2023 § 126.

Palvelusopimusneuvotteluiden perusteella voidaan todeta, että yhteistyö Tampereen kaupungin ja Tampereen Tilapalvelut Oy:n välillä on sujunut hyvin. Palvelusopimukseen on tarve tehdä vain vähäisiä muutoksia ja täsmennyksiä.

Tulosperusteisen palveluhankinnan yhteistyön kehittämisen tavoitteeksi vuodelle 2024 palvelusopimusneuvottelussa sovittiin seuraavat asiakokonaisuudet: kestävien hankintojen linjausten laadinta (strategia, Hiilineutraali Tampere 2030 tiekartan kohdat: 197, 198, 201; ympäristöluokituksen käyttöön ottamisen selvittäminen kaupungin kiinteistökannan kehittämisessä, johtopäätöksen vieminen Hiilineutraali Tampere 2030 -tiekartan päivitykseen; varautuminen ilmastonmuutoksen etenemiseen, ilmastonmuutokseen varautumisen analysointi yhdessä tilaajan kanssa rakennuskannan ja viime vuosien isojen investointihankkeiden osalta sekä suunnitteluohjeiden ohjaavan vaikutuksen varmistaminen (strategia, Hiilineutraali Tampere 2030 tiekartan kohdat: 231, 234); tilaaja sitoutuu Kestävän purkamisen Green

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Deal sopimukseen, ja toimittaja toteuttaa purkutyöt ja kehittää niihin liittyvää toimintaansa sopimuksen ehtojen mukaisesti; Varaamo-projektin toimeenpanoon liittyviä tehtäviä tilojen osalta.

Hiilineutraali Tampere 2030 tiekartan toimenpiteitä huomioidaan tämän palvelusopimuksen mukaisessa toiminnassa. Todetaan, että Hiilineutraali Tampere 2030 tiekartan päivitys on käynnistynyt loppuvuodesta 2023. Tilapalvelut Oy osallistuu yhdessä kaupungin kanssa tiekartan uudistamiseen tilaomaisuuteen liittyviltä osin.

Ostettavien palvelujen hinnoittelu ja ostojen enimmäismäärä on määritelty sopimuksessa. Ostettavien palvelujen määrä vahvistetaan vuosittain kaupungin talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Tampereen Tilapalvelut Oy tuottaa palveluja joko omana työnään tai hankkii niitä hankintalain mukaisesti markkinoilta. Palvelujen tuottotapa määräytyy tuloksellisuuden perusteella. Palvelujen laskutus tapahtuu hinnoitteluun perustuen kuukausittain.

Tulosperusteisen hankinnan mitattavat päätavoitteet ovat:

1. Korjausvelan pienentyminen (Trellum)
2. Sisäilmakohteiden laskeva määrä ja niistä johtuvien väistötilojen laskeva määrä € ja m² (verrataan edellisen vuoden tasoon)
3. Ylläpitokustannukset ovat suurten kaupunkien keskitasoa paremmat (KTI-tutkimus)
4. Rakennuttamispalvelujen korkea laatu (hankekohtaiset laatu- ja kustannustavoitteet)
5. Asiakastytyväisyyden parantaminen (asiakastytyväisyyskysely)

Tulosperusteiden tavoitetasoa verrataan edellisen vuoden tasoon. Lisäksi sopimuksen ja siinä sovittavan palvelutuotannon sekä yhteistyön yleisiä tavoitteita ovat tuotantoprosessien tehostaminen (standardointi, dokumentointi ja seuranta), kunta- ja organisaatorajat ylittävä yhteistyö, Tampereen kaupungin kokonaisuus, päällekkäisten toimintojen karsiminen, sähköisten hankinta/tilaus -prosessien käyttöönotto, tulevaisuuden taloudellisiin ja teknisiin haasteisiin vastaaminen, tietojen kertatallennusperiaatteen tukeminen sekä yhdessä sovituissa toimintaperiaatteissa pitäytyminen.

Vuoden 2024 talousarviossa palvelujen ostot ovat käyttötalouden osalta n. 49,1 milj. euroa ja investointien osalta n. 128,4 milj. euroa. Mikäli vuodelta 2023 hankkeiden jatkuvuuteen perustuen budjetoidaan uudelleen vuonna 2023 käyttämättä jääneitä investointirahoja kaupunginvaltuuston hyväksymällä talousarviomuutoksella, kasvattavat ne vastaavasti investointien enimmäisostojen määrää. Mahdollisista muutoksista päätetään tarvittaessa vuoden 2023 tilinpäätöksen jälkeen erikseen.

Palvelusopimuksen päivitys on valmisteltu kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän ja Tampereen Tilapalvelut Oy:n yhteistyönä. Palvelusopimuksen allekirjoittaa kaupungin puolesta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

apulaispormestari Ilkka Sasi ja Tampereen Tilapalvelut Oy:n puolesta
toimitusjohtaja Petri Mölsä.

Tiedoksi

Jukka Männikkö, Arto Vuojolainen, Janne Kytö, Anna-Kaisa Heinämäki,
Monika Sola, Virpi Ekholm, Niko Suoniemi, Kirsi Matikainen, Petri Mölsä,
Jussi Kuoppala, Jukka Kauppinen, kitiatalous

Liitteet

1 Liite Akila 14.12.2023 Palvelusopimus 2024 TILA-KITIA.pdf

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 163

Asemakaavan muutosehdotukseen nro 8798 liittyvä maankäyttösopimus - Asunto Oy Matinhovi

TRE:5879/10.00.03/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Ekholm Virpi

Valmistelijan yhteystiedot

Kehityspäällikkö Juha-Matti Ala-Laurila, puh. 040 779 5611, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Liitteenä oleva Asunto Oy Matinhovin ja Tampereen kaupungin välinen, asemakaavamuutokseen nro 8798 liittyvä, 1.12.2023 ja 2.12.2023 allekirjoitettu ehdollinen maankäyttösopimus hyväksytään.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Perustelut

Asunto Oy Matinhovi -nimisen yhtiön omistamilla tonteilla 837-104-39-1 ja 837-104-39-34 on maanomistajan aloitteesta vireillä asemakaavamuutos nro 8798. Asemakaavamuutoksella tontin 837-104-39-1 käyttötarkoitus muuttuu asuntokerrostalojen korttelialueesta (AK) asuinkerrostalojen korttelialueeksi, jolle saadaan rakentaa myös liike-, toimisto-, työ- ja palvelutiloja (AK-36)

Neuvottelujen pohjalta kiinteistötoimi on laatinut päätöksen liitteen mukaisen kaupungin ja Asunto Oy Matinhovin välisen, asemakaavan muutosehdotukseen nro 8798 liittyvän, 1.12.2023 ja 2.12.2023 allekirjoitetun ehdollisen maankäyttösopimuksen.

Maankäyttösopimuksella sovitaan muun muassa maanomistajan osallistumisesta yhdyskuntarakentamisen kustannuksiin. Maankäyttösopimuksessa on huomioitu asunto- ja maapolitiikan linjausten mukaiset täydennysrakentamisen kannustimet.

Pinta-alaltaan 8 m²:n suuruisen tontin 837-104-39-34 alue on asemakaavamuutoksessa nro 8798 osoitettu yleiseksi katualueeksi. Tontin 837-104-39-34 käyttötarkoitus on jo aiemmassa, 29.1.1965 vahvistetussa asemakaavamuutoksessa nro 2087 muuttunut yleiseksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

katualueeksi, mutta sen omistusta ei ole aiemmin siirretty kaupungille. Tästä johtuen aluetta ei ole aiemmin liitetty yleiseen katualueeseen. Kaupunki ja Asunto Oy Matinhovi ovat maankäytösopimuksen laatimisen yhteydessä 1.12.2023 allekirjoittaneet myös ehdollisen kauppakirjan, jolla maanomistaja luovuttaa kaupungille asemakaavan muutosehdotuksessa nro 8798 katualueeksi osoitetun 8 m²:n suuruisen tontin 837-104-39-34.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Tiedoksi

Maanomistaja, Ala-Laurila Juha-Matti, Toukoniemi Heli, Grönberg Kirsi, Liecks Anita, kitiatalous, Moisala Altti, Keivaara Petri, Koski Timo Jaakko, Leppänen Petri, Palmu Pasi, Ranta Pekka, Ravaska Anne, Sivenius Jouni, Sivonen Marko

Liitteet

1 Liite Akila 14.12.2023 Maankäytösopimus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 164

Asemakaavan muutosehdotukseen nro 8798 liittyvä maankäyttösopimus - As Oy Tampereen Satakunnankatu 40

TRE:5878/10.00.03/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Ekholm Virpi

Valmistelijan yhteystiedot

Kehityspäällikkö Juha-Matti Ala-Laurila, puh. 040 779 5611, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Liitteenä oleva As Oy Tampereen Satakunnankatu 40 ja Tampereen kaupungin välinen, asemakaavamuutokseen nro 8798 liittyvä, 1.12.2023 ja 2.12.2023 allekirjoitettu ehdollinen maankäyttösopimus hyväksytään.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Perustelut

As Oy Tampereen Satakunnankatu 40 -nimisen yhtiön omistamalla tontilla 837-104-39-2 on maanomistajan aloitteesta vireillä asemakaavamuutos nro 8798. Asemakaavamuutoksella tontin 837-104-39-2 käyttötarkoitus muuttuu. Myös tontin kiinteistörajat muuttuvat. Tontin käyttötarkoitus muuttuu asuntokerrostalojen korttelialueesta (AK) asuinkerrostalojen korttelialueeksi, jolle saadaan rakentaa myös liike-, toimisto-, työ- ja palvelutiloja (AK-36)

Neuvottelujen pohjalta kiinteistötoimi on laatinut päätöksen liitteen mukaisen kaupungin ja As Oy Tampereen Satakunnankatu 40:n välisen, asemakaavan muutosehdotukseen nro 8798 liittyvän, 1.12.2023 ja 2.12.2023 allekirjoitetun ehdollisen maankäyttösopimuksen. Maankäyttösopimuksella sovitaan muun muassa maanomistajan osallistumisesta yhdyskuntarakentamisen kustannuksiin. Maankäyttösopimuksessa on huomioitu asunto- ja maapolitiikan linjausten mukaiset täydennysrakentamisen kannustimet.

Kaupunki ja As Oy Tampereen Satakunnankatu 40 ovat maankäyttösopimuksen laatimisen yhteydessä 1.12.2023 allekirjoittaneet myös ehdollisen kauppakirjan, jolla kaupunki luovuttaa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

maanomistajalle noin 52 m²:n suuruisen määräalan yleisestä alueesta 837-104-9901-0. Määräala on asemakaavan muutosehdotuksen nro 8798 mukaisen kaavatontin 837-104-39-3 muodostusosa.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Tiedoksi

Maanomistaja, Ala-Laurila Juha-Matti, Toukoniemi Heli, Grönberg Kirsi, Liecks Anita, kitiatalous, Moisala Altti, Keivaara Petri, Koski Timo Jaakko, Leppänen Petri, Palmu Pasi, Ranta Pekka, Ravaska Anne, Sivenius Jouni, Sivonen Marko

Liitteet

1 Liite Akila 14.12.2023 Maankäytösopimus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 165

Alueen 837-125-0665-0009-V0002 vuokraaminen Tampereen Vesi Oy:lle

TRE:5200/10.00.03/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Ekholm Virpi

Valmistelijan yhteystiedot

Tonttipäällikkö Pasi Kamppari, puh. 040 779 5615, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen Vesi Oy:lle vuokrataan noin 21 038 m²:n suuruinen alue 837-125-0665-0010-V0001 uudella vuokrasopimuksella 30 vuoden ajaksi (1.1.2024 - 31.12.2053).

Alueen 837-125-0665-0010-V0001 elinkustannusindeksiin (lokakuu 1951=100) sidotuksi indeksilukua 100 vastaavaksi perusvuokraksi vahvistetaan 1.1.2025 alkaen 3504,71 euroa vuodessa ja vuoden 2024 vuosivuokra on 75 736,80 euroa.

Muutoin vuokrauksessa noudatetaan tavanomaisia vuokraehtoja.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Kiinteistöjohtaja oikeutetaan allekirjoittamaan vuokrasopimukset.

Tampereen Vesi Liikelaitoksen vuokrasopimus noin 13 700 m²:n suuruisesta alueesta 837-125-0665-0009-V0002 puretaan päättymään 31.12.2023.

Perustelut

Tampereen Vesi Liikelaitokselle on vuokrattu kiinteistöjohtajan 17.11.2010 § 913 päätöksen mukaisesti noin 13 700 m²:n suuruinen alue 837-125-0665-0009-V0002. Kohteessa sijaitsee Nekalan Vesitalo osoitteessa Viinikankatu 42. Vuokrasopimus alueesta on voimassa 31.12.2040 saakka. Alueesta perittävä elinkustannusindeksiin sidottu vuosivuokra vuodelta 2023 on ollut 42 960,72 euroa, perusvuokran ollessa 1988,00 euroa vuodessa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Alueelle on 14.6.2023 tullut voimaan asemakaavamuutos nro 8786, jossa alue on osoitettu merkinnällä ET-1 (yhdyskuntateknistä huoltoa palvelevien rakennusten ja laitosten korttelialue). Kaavassa rakentamisen tehokkuusluvaksi on osoitettu $e=0,5$.

Tampereen Vesi Liikelaitoksen yhtiöittäminen on edennyt Tampereen kaupunginvaltuuston 30.1.2023 § 9 päätöksen mukaisesti. Vesiliiketoiminta aloittaa yhtiömuotoisena 1.1.2024 alkaen Tampereen Vesi Oy:n toimesta.

Nekalan vesitalon maa-alueesta on neuvoteltu uusi maanvuokrasopimus, jossa vuokraehdot sekä vuokrattavan alueen rajaus on tarkasteltu uudelleen. Uusi vuokra-alueen pinta-ala on noin 21 038 m². Alueella sijaitsevien kaupungin omistamien rakennusten luovutus Tampereen Vesi Oy:lle sovitaan erillisellä sopimuksella.

Noin 21 038 m²:n alueelle 837-125-0665-0010-V0001 tulisi vahvistaa luovutusehdot ja vuokrata alue uudella pitkäaikaisella maanvuokrasopimuksella Tampereen Vesi Oy:lle (y-tunnus 3381716-4) asunto- ja maapolitiikan linjausten mukaisesti.

Ottaen huomioon alueen pinta-ala, rakennusoikeus, käyttötarkoitus ja yleinen hintataso saadaan alueen vuoden 2024 vuosivuokraksi 75 736,80 euroa (pääoma-arvo 1 262 300 euroa) ja elinkustannusindeksiin sidotuksi indeksilukua 100 vastaavaksi perusvuokraksi 3504,71 euroa vuodessa. Hinnoittelussa on käytetty 120 euron kerrosneliömetriarvoa ja 6 %:n vuokranmääräytymiskorkoa (keski-indeksi 2161 pistettä/v. 2022). Uusi sopimus tulisi laatia 30 vuoden määräajaksi 31.12.2053 saakka. Muut vuokraehdot olisivat tavanomaiset.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Tiedoksi

Vuokralainen, Niko Suoniemi, Heli Toukoniemi, Satu Jauhiainen, Anita Liecks, maanvuokrat

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 166

Asunto Oy Ruotulan Kodit -nimiselle yhtiölle vuokratun tontin 837-4-4883-2 (Ruotula) vuokrasuhteen uusiminen

TRE:5859/10.00.03/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Ekholm Virpi

Valmistelijan yhteystiedot

Tonttipäällikkö Aila Taura, puh. 050 351 8256, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Asunto Oy Ruotulan Kodit -nimiselle yhtiölle (Y-tunnus 0211731-7) vuokratun tontin 837-4-4883-2 vuokrasuhde uusitaan uudella vuokrasopimuksella 60 vuoden ajaksi (16.3.2024 – 15.3.2084).

Tontin 837-4-4883-2 elinkustannusindeksiin (lokakuu 1951=100) sidotuksi indeksilukua 100 vastaavaksi perusvuokraksi vahvistetaan 16.3.2024 alkaen 1 881,83 euroa vuodessa.

Muutoin vuokrauksessa noudatetaan tavanomaisia vuokraehtoja.

Kiinteistöjohtaja oikeutetaan allekirjoittamaan vuokrasopimuksen.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Perustelut

Asunto Oy Ruotulan Kodit -nimiselle yhtiölle on ollut vuokrattuna tontti 837-4-4883-2.

Tontin 837-4-4883-2, Jaakonmäenkatu 2, pinta-ala on 17 528 m² ja asemakaavan mukainen rakennusoikeus 2 980 k-m². Tontin vuokra vuonna 2023 on 14 907,92 euroa.

Sopimuksen mukainen vuokra-aika päättyy 15.3.2024. Vuokralainen on ilmoittanut olevansa halukas uusimaan vuokrasuhteen.

Tontti 837-4-4883-2 on voimassa olevan asemakaavan mukainen asuinpienalojen korttelialuetta (AP) oleva tontti, joten vuokrasuhteen uusimiselle ei ole estettä. Vuokrasuhdetta tulisi jatkaa uudella vuokrasopimuksella uusituin vuokraehdoin asunto- ja maapolitiikan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

linjauksia noudattaen ja asunto- ja kiinteistölautakunnan 12.10.2022 § 144 hyväksymät uudet sopimusehdot huomioiden.

Ottaen huomioon tontin sijainti, pinta-ala, rakennusoikeus sekä vastaavanlaisten tonttien aiempi hinnoittelu saadaan tontin vuoden 2024 vuokraksi 43 508 euroa (pääoma-arvo 1 087 700 euroa) ja elinkustannusindeksiin sidotuksi indeksilukua 100 vastaavaksi perusvuokraksi 1 881,83 euroa vuodessa. Hinnoittelussa on käytetty 365 euron kerrosneliömetriarvoa ja 4 %:n vuokranmääräytymiskorkoa (heinäkuun indeksiluku 2312 pistettä/v. 2023).

Vuokran perusteena oleva tontin pääoma-arvo tarkistetaan vuokra-aikana 20 vuoden ja 40 vuoden kohdalla Tilastokeskuksen ylläpitämällä Pirkanmaan vanhojen osakeasuntojen hintaindeksillä (ent. Pirkanmaan asuntohintaindeksi).

Tampereen kaupunginvaltuuston 13.6.2022 § 93 hyväksymien asunto- ja maapolitiikan linjausten mukaan asuntotonttien maanvuokrasopimusten uusimisen yhteydessä vuokrankorotus porrastetaan, kun tontin vuokralainen ei toimi markkinoilla. Uusi maanvuokra tulee voimaan asteittain seuraavasti: 1. vuosi 60 %, 2. vuosi 80 % ja 3. vuosi 100 %. Porrastettu maanvuokra on kuitenkin vähintään tontin maanvuokra ennen sopimuksen uusimista. Vuokralainen on velvollinen maksamaan kaupungille käyvän vuokran ja perityn vuokran välisen erotuksen takautuvasti, mikäli ilmenee, että vuokralainen on kilpailutilanteessa markkinoilla toimiva taho tai takaisinperintään on muu valtioneuvoston päätöksistä johtuva syy.

Asunto Oy Ruotulan Kodit on ilmoittanut, ettei yhtiö toimi markkinoilla.

Vuokrasuhteen voimassaoloaika tulisi jatkaa 60 vuodella 15.3.2084 asti.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Tiedoksi

Asunto Oy Ruotulan Kodit, kestävä asuminen ja rakentaminen, kiinteistötoimi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 167

LISÄPYKÄLÄ: Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Perustelut

Lautakunnalle on saapunut seuraavat viranhaltijapäätökset:

Asuntorahoitussihteeri

§ 41 Lupa tilapäiseen asukasvalinnasta poikkeamiseen - Tampereen Vuokratalosäätio sr, 01.12.2023

Kiinteistöjohtaja

§ 798 Archicad -suunnitteluohjelman pienhankinta, 23.11.2023

§ 853 Koukkuniemen yhtiöittämisselvitys, 29.11.2023

§ 863 Asiakaslähtöisen kehittämisen asiantuntijapalveluiden hankinta Kaukajärven ja Annalan kaupunginosaohjelmaan, 04.12.2023

§ 875 Tampereen kaupungin ja Ekokumppanit Oy:n välisen retkeilyn palvelusopimuksen v. 2023-2025 hintaliitteen uusiminen, 08.12.2023

§ 876 Tampereen kaupungin ja Tampereen Infra Oy:n välisen metsänhoidon palvelusopimuksen hintaliitteen uusiminen, 08.12.2023

§ 840 Vahingonkorvaushakemus autolle sattuneesta vahingosta 07.08.2023 Kolunkadulla Annalan päiväkodin parkkipaikalla, 29.11.2023

§ 822 Nordic Ren-Gas Oy sähkökaapelin sijoittaminen Tarasteen kaupunginosassa, 23.11.2023

§ 823 Telia Towers Finland Oy:lle vuokratun tontin 837-309-5314-6 sopimuksen jatkaminen Taatalassa, 23.11.2023

§ 824 Telia Towers Finland Oy:lle vuokratun alueen 980-425-1-223-0001 Ylöjärvi sopimuksen jatkaminen, 23.11.2023

§ 826 Asunto Oy Perkiönnuoli- nimisen asunto-osakeyhtiön osakkeiden myynti, 23.11.2023

§ 827 Tampereen kaupungin ja Pirkanmaan maakuntamuseon välisen hoitosopimuksen irtisanominen ja adoptoinnista luopuminen, 23.11.2023

§ 829 Pysäköintitontin 837-243-3810-2 vuokraaminen Asunto Oy Tesomajärvenkatu 8-12 -nimiselle yhtiölle, 23.11.2023

§ 830 Maalämpökaivon sijoittaminen osittain kaupungin maa-alueelle tilasta Kyttälä RN:o 2:0 kaupunginosassa, 23.11.2023

§ 832 Alueen 837-273-9904-0000-V0003 vuokraaminen, 23.11.2023

§ 833 Alueen vuokraaminen tilasta Kenkiraja RN:o 7:0 Digita Oy:lle (837-584-7-0-V0030), 23.11.2023

§ 834 Omakotitontin varaaminen, 23.11.2023

§ 835 Telia Towers Finland Oy:lle vuokratun alueen 837-131-9903-0-V0002 sopimuksen jatkaminen (Paununkatu), 23.11.2023

§ 841 Päätös maanvuokran kohtuullistamisesta, 29.11.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 842 Tammerkosen kalastusmääräykset v. 2024, 29.11.2023

§ 843 Pahalammen kalastusmääräykset v. 2024, 29.11.2023

§ 844 Kalastusmääräykset Tampereen kaupungin vesialueilla vuonna 2024, 29.11.2023

§ 845 Näsinpuiston laululavan adoptioiminen, 29.11.2023

§ 846 Asuntotontin 837-243-3817-1 (Tesomajärvi) varausajan jatkaminen, 29.11.2023

§ 847 Asuntotontin 837-312-5397-12 (Koivistonkylä) varausajan jatkaminen, 29.11.2023

§ 848 Asuntotontin 837-327-7747-3 (Vuores) vuokraaminen, 29.11.2023

§ 849 Asuntotontin 837-327-7747-2 (Vuores) vuokraaminen, 29.11.2023

§ 850 Lupa Pajala Länsi-Suomi Oy:lle nostopaikan osan sijoittamiseen Paperitehtaanpuiston alueelle Santalahdessa, 29.11.2023

§ 852 Valokuitunen Oy:n jakokaappien ja valokuituverkon sijoittaminen Huikkaan kaupunginosassa, 29.11.2023

§ 855 Lupa Voimatel Oy:lle varastointialueen sijoittamiseen määräajaksi osalle kiinteistöä 837-233-3040-13 Kämmenniemessä. os. Kääniementie 8, 30.11.2023

§ 857 GlobalConnect Oy:n aktiivilaitekaapin, jakokaappien ja valokuituverkon sijoittaminen Kalkun ja Ikurin kaupunginosissa, 04.12.2023

§ 858 Valokuitunen Oy:n jakokaappien ja valokuituverkon sijoittaminen Lukonmäen kaupunginosassa, 04.12.2023

§ 859 Valokuitunen Oy:n aktiivilaitekaapin, jakokaappien ja valokuituverkon sijoittaminen Kaukajärven kaupunginosassa, 04.12.2023

§ 860 Tampereen Vesi Liikelaitoksen paineenkorottamoiden tonttien ja alueiden vuokrasopimusten uudelleen järjestely, 04.12.2023

§ 861 Tampereen Vesi Liikelaitoksen jätevedenpumppaamoiden tonttien ja alueiden vuokrasopimusten uudelleen järjestely, 04.12.2023

§ 862 Kangasalalla sijaitsevan tontin 211-425-2-51 vuokraaminen Tampereen Vesi Oy:lle, 04.12.2023

§ 866 Asemakaavan muutoksehdotuksen nro 8798 toteutukseen liittyvän määräalan myynti yleisestä alueesta 837-104-9901-0, 04.12.2023

§ 867 Asemakaavan muutosehdotuksen nro 8798 toteutukseen liittyvän katualueeseen kuuluvan tontin 837-104-39-34 ostaminen, 04.12.2023

§ 871 Yritystontin 837-75-6234-1 rakentamisvelvoiteajan jatkaminen, 04.12.2023

§ 872 Maanalaisten jätevesipumppaamoiden vuokraaminen eripuolilta kaupunkia Tampereen Vesi Oy:lle, 07.12.2023

§ 877 Lupa Asunto Oy Akolinnalle kaiteiden sijoittamiseen Tammelan kaupunginosassa, osoitteessa Kyllikinkatu 12, 08.12.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kunnallisvalitus

§161

Kunnallisvalitusohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa muutosta hakea se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen osallinen kunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen yksityisoikeudellista asiaa koskevaa valitusperustetta, jonka osalta toimivalta on käräjäoikeudella.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakukielto

§151, §152, §153, §154, §159, §160, §167

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§155, §156, §157, §158, §163, §164

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§162, §165, §166

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.